



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное казенное учреждение
«Дирекция единого заказчика-застройщика»
(ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России)**

П Р И К А З

07.03.2018

№ 16

Москва

Об утверждении перечня мероприятий по противодействию коррупции, осуществляемых в 2018 году и Положения о порядке сообщения о получении подарка

В целях реализации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России, а также недопущения конфликта интересов работников Учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2015 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2015 № 1089) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень мероприятий по противодействию коррупции, осуществляемых ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России в повседневной деятельности на 2018 год (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о порядке сообщения работниками ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (Приложение № 2).

Главному бухгалтеру отдела бухгалтерского учета (лицу ее замещающему), начальнику общего отдела (лицу его замещающему) обеспечить прием, оценку, отражение в бухгалтерском балансе учет и хранение подарков, сдаваемых работниками учреждения, а также их реализацию (выкуп) и зачисление средств, вырученных от их реализации (выкупа), в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главному бухгалтеру отдела бухгалтерского учета (лицу ее замещающему), обеспечить включение принятых к бухгалтерскому учету подарков в реестр федерального имущества и регистрации уведомлений о получении подарка(ов) в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, представляемых работниками учреждения.

3. Приказ от 15.12.2015 № 103 «О проведении мероприятий по противодействию коррупции и недопущению конфликта интересов работников учреждения» считать утратившим силу.

4. Документоведу II категории Общего отдела В.В.Борисовой ознакомить с настоящим приказом всех работников Учреждения под роспись и включить настоящий приказ в перечень документов для ознакомления работников при приеме на работу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

И.о. директора

В.В. Дроздов

 /А.Е. СИБИРЕНКО/



Приложение № 2
к приказу ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России
от 07.03.2018 № 16

Перечень
мероприятий по противодействию коррупции,
осуществляемых в ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России в повседневной деятельности на 2018 год

№ п/п	Меры по противодействию коррупции в организации	Основные мероприятия по противодействию коррупции	Лицо, ответственное за профилактику противодействия коррупции	Примечания
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции	<ul style="list-style-type: none"> экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей; экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей 	Начальник Контрактного отдела или лицо его замещающее	
2.	Мероприятия по организации функционирования Контрактного отдела учреждения и повышению эффективности его работы	<ul style="list-style-type: none"> контроль исполнения Положения о порядке сообщения работниками федерального казенного учреждения «Дирекция единого заказчика-застройщика» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФКУ «ДЕЗЗ» Минздрава России) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации; организация функционирования Контрактного отдела и работы постоянно действующей комиссии при проведении закупок в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; проведение информационно-разъяснительной работы о порядке действий Контрактного отдела, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; обеспечение соблюдения основных принципов деятельности Контрактного отдела: открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок; повышение уровня знаний работников и обучение работников 	Заместитель директора по капитальному строительству	